

PATVIRTINTA
Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“:
Direktoriaus
2017m. gruodžio 30 d.
Įsakymu V1-57

MAŽEIKIŲ R. TIRKŠLIŲ DARŽELIO „GILIUKAS“ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“ (toliau – darželio) tarybos veiklos organizavimo tvarkos aprašas nustato tarybos statusą, funkcijas, veiklos ir darbo organizavimo pagrindus.
2. Darželio taryba telkia darželio ugdytinių, pedagogų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę, vietos bendruomenę demokratiniam darželio valdymui, padeda spręsti darželio aktualius klausimus, atstovauti darželio teisėtiems interesams.
3. Darželio taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II. DARŽELIO TARYBOS, STATUSAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Darželio taryba yra aukščiausia Darželio savivaldos institucija.
5. Darželio taryba:
 - 5.1. teikia siūlymus dėl Darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
 - 5.2. pritaria Darželio strateginiam planui, Darželio metiniam veiklos planui, ikimokyklinio, specialiojo ugdymo programoms, Darželio nuostatomis, Darželio vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Darželio direktoriaus;
 - 5.3. teikia Darželio direktoriui siūlymus dėl Darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, Darželio vidaus struktūros tobulinimo;
 - 5.4. svarsto Darželio lėšų naudojimo klausimus;
 - 5.5. išklauso Darželio metines veiklos ataskaitas ir teikia Darželio direktoriui siūlymus dėl Darželio veiklos tobulinimo;
 - 5.6. turi teisę gauti visą informaciją apie Darželio veiklą;
 - 5.7. gali sustabdyti kitų Darželio savivaldos institucijų sprendimų įgyvendinimą, kol jų teisingumą ir teisėtumą ištirs kompetentingos institucijos;
 - 5.8. teikia siūlymus Darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai dėl Darželio materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;

- 5.9. svarsto Mokytojų tarybos, tėvų (globėjų, rūpintojų) savivaldos institucijų ar Darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia Darželio direktoriui siūlymus;
- 5.10. teikia siūlymus dėl Darželio darbo tobulinimo, saugių ugdytinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;
- 5.11. svarsto Darželio direktoriaus teikiamus klausimus.
- 5.12. kartu su Darželio direktoriumi sprendžia, ar leisti ant Darželio pastatų ar Darželio teritorijoje statyti judriojo (mobiliojo) ryšio stotis įstatymų nustatyta tvarka;
- 5.13. Darželio tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams;
- 5.14. Darželio taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Darželio bendruomenei.

III. DARŽELIO TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Darželio taryba sudaroma trejiems metams.
7. Darželio taryba sudaroma trijų metų laikotarpiui iš dviejų Darželyje nedirbančių ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų), trijų mokytojų, dviejų darbuotojų atstovų. Į Darželio tarybą atviru balsavimu lygiomis dalimis ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovus deleguoja Darželio ugdytinių tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimas, mokytojų atstovus – Mokytojų taryba, darbuotojų atstovus – darbuotojų susirinkimas.
8. Darželio tarybos pirmininką renka tarybos nariai. Direktorius negali būti tarybos pirmininku. Pirmininkui atsistatydinus, darželio tarybos nariai renka naują pirmininką.
9. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma.
10. Darželio tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Darželio direktorius tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis. Posėdžiai yra protokoluojami. Protokolą rašo posėdžio metu išrinktas sekretorius. Protokolą pasirašo darželio tarybos pirmininkas ir sekretorius.
11. Darželio tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu pirmame Darželio tarybos posėdyje. Darželio tarybos sekretorius taip pat renkamas atviru balsavimu pirmame tarybos posėdyje.
12. Darželio tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruoja teisės aktams.
13. Darželio taryba už savo veiklą atsiskaito juos rinkusiems bendruomenės nariams ir kartą per metus visuotiniame darželio bendruomenės susirinkime.

14. Darželio tarybos nutarimus, prieštaraujančius įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams darželio direktorius ar steigėjas tarybai siūlo svarstyti iš naujo, o jai tokių sprendimų nepakeitus, sprendžiamas įstatymų numatyta tvarka.

IV. DARŽELIO TARYBOS POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ, POSĖDŽIO DALYVIAI

15. Darželio tarybos posėdžiai ir balsavimas yra vieši. Bendruomenei apie darželio tarybos posėdį paskelbiama darželio skelbimų lentoje. Darželio tarybos nariams posėdžio data pranešama asmeniškai prieš 14 dienų.

16. Darželio tarybos posėdžio darbotvarkę, kurią parengia pirmininkas, pagal tarybos narių ir direktoriaus pasiūlytus klausimus, turi susipažinti tarybos nariai likus 3 darbo dienom iki susirinkimo pradžios.

17. Darželio tarybos darbotvarkėje nurodoma kiekvieno svarstomo klausimo pavadinimas, pranešėjai.

18. Darželio tarybos posėdžius gali stebėti tėvų, pedagogų ir vietos bendruomenės atstovai.

19. Darželio taryba, ruošdamasi priimti ar priėmusi protokolinį sprendimą, gali pašalinti iš salės asmenis, kliudančius jai dirbti.

VI. BENDRUOMENĖS INFORMAVIMAS

20. Darželio stenduose ir/ar interneto tinklapyje gali skelbti Darželio tarybos posėdžių darbotvarkes ir priimtus sprendimus.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Darželio tarybos veiklos organizavimo tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir pildomas, keičiant ar pildant Darželio nuostatus, darželio Pedagogų tarybos ir bendruomenės narių iniciatyva.