

PATVIRTINTA:
Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“
direktoriaus 2015 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. V1- 22

MAŽEIKIŲ R. TIKRLŠIŲ DARŽELIO „GILIUKAS“ VIDAUS INTERJERO KŪRIMO DARBO GRUPĖS VEIKLOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis aprašas reglamentuoja Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“ (toliau – Darželis) vidaus interjero darbo grupės (toliau – Darbo grupė), veikiančios visuomeniniais pagrindais, tikslus, funkcijas, teises ir įsipareigojimus, sudėtį ir veiklos organizavimą.
2. Darbo grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais aktais, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Mero potvarkiais, Darželio vizija ir misija, Darželio direktoriaus įsakymais ir šiuo aprašu.
3. Darbo grupė dirba Darželio patalpose.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Pagrindinis Darbo grupės tikslas – teikti siūlymus Darželio administracijai dėl Darželio bendro naudojimo vidaus patalpų interjero kūrimo, funkcionalumo užtikrinimo bei Darželio įvaizdžio gerinimo.
5. Darbo grupės uždaviniai:
 - 5.1. analizuoti, svarstyti ir vertinti Darželio bendro naudojimo vidaus patalpose esančių interjero ir apdailos detalių, informacinių stendų ir kt. būklę;
 - 5.2. sudaryti kryptingo Darželio bendro naudojimo vidaus interjero kūrimo ilgalaikį planą ir jį suderinus su Darželio administracija sistemingai įgyvendinti.
 - 5.3. rengti trumpalaikius (metinius) Darželio bendro naudojimo vidaus patalpų interjero kūrimo planus ir juos suderinus su Darželio administracija kryptingai įgyvendinti;
 - 5.4. teikti pasiūlymus sprendimus probleminių klausimų, susijusių su Darželio bendro naudojimo vidaus interjero kūrimo planų įgyvendinimu, sprendimui;
 - 5.5. teikti pasiūlymus dėl vaikų grupių patalpų interjero kūrimo;
 - 5.6. rūpintis Darželio vidaus patalpose esančių vaikų apdailos detalių, įrenginių saugumu ir estetiškumu.

III. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Darbo grupė turi teisę:
 - 6.1. kviešti į pasitarimus Darželio vadovus bei specialistus, kitus bendruomenės atstovus;
 - 6.2. iš Darželio administracijos gauti ir susipažinti su medžiaga, reikalinga grupės veiklai vykdyti;
 - 6.3. gauti informaciją apie Darbo grupės veiklai vykdyti skirtas lėšas;
 - 6.4. informuoti Darželio bendruomenę apie savo veiklą.

IV. DARBO GRUPĖS SUDARYMAS

7. Darbo grupė renkama iš ne mažiau kaip 3 asmenų visuotiniame Darželio bendruomenės susirinkime. Darbo grupės pirmininku skiriamas asmuo, balsavimo surinkęs daugiausia balsų. Darbo grupės sudėtis tvirtinama ir keičiama Darželio direktoriaus įsakymu.

8. Darbo grupės narys turi teisę atsistatydinti, pateikęs visuotiniams Darželio bendruomenės susirinkimui prašymą.

9. Jei narys neteikia pasiūlymų, nedalyvauja Darbo grupės pasitarimuose ar kitoje Darbo grupės vykdomoje veikloje, Darbo grupė turi teisę siūlyti darželio direktoriui pakeisti narį. Naujas darbo grupės narys skiriamas Darbo grupės teikimu ir tvirtinamas Darželio direktoriaus įsakymu.

10. Darbo grupei vadovauja grupės pirmininkas.

V. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Darbo grupė veikia ir sprendimus priima pasitarimų metu. Pasitarimai vyksta pagal Darbo grupės nustatytą poreikį.

12. Darbo grupės priimti sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio ir įgyvendinami tik suderinus su Darželio administracija.

13. Darbo grupės pasitarimo laiką ir siūlomą darbotvarkę nustato Darbo grupės pirmininkas.

14. Darbo grupės pasitarimo trukmė nustatoma kiekvieno pasitarimo pradžioje.

15. Sprendimai priimami pasitarime dalyvavusių balsų dauguma.

16. Darbo grupės pasitarimai yra protokoluojami (1 priedas).

17. Darbo grupės pirmininkas turi teisę:

17.1. kviešti komisijos posėdį, sudaryti jo darbotvarkę;

17.2. pavesti grupės nariui parengti klausimą svarstymui pasitarime;

17.3. kviešti į pasitarimą Darželio vadovus bei darbuotojus, kitus suinteresuotus asmenis.

18. Darbo grupės narys turi teisę:

18.1. teikti svarstymui klausimus;

18.2. teikti pasiūlymus dėl darbotvarkės;

18.3. pasisakyti kiekvienu klausimu.

19. Darbo grupė pasitarimo metu priimtais sprendimus pradeda įgyvendinti tik suderinusi su Darželio administracija.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Darbo grupė nevykdo finansinės veiklos ir dirba visuomeniniais pagrindais.

21. Šis veiklos aprašas keičiamas ir/ar papildomas Darželio direktoriaus potvarkiu.

Apraše yra 2 (du) sunumeruoti lapai

Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“

(komisijos, darbo grupės, komiteto ir kt. pavadinimas)
susirinkime/posėdyje ir kt., vykusiame _____ dalyvavusių asmenų sąrašas
(data)

DARBOTVARKĖJE:

1.
2.
3.
4.
5.

| Eil.Nr. | Vardas, pavardė | Pareigos | Parašas |
|---------|-----------------|----------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

NUTARTA:

1.
2.
3.
4.
5.

Pirmininkas (-ė) _____ (parašas) _____ (Vardas, pavardė)

Sekretorius (-ė) _____ (parašas) _____ (Vardas, pavardė)