

PATVIRTINTA

Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“

direktoriaus

2019-03-29 įsakymu Nr. V1-8



## Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“

### 2018-ųjų METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Mažeikių r. Tirkšlių darželis „Giliukas“ (sutrumpintas pavadinimas - Tirkšlių darželis „Giliukas“) įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 190161755. Darželio įsteigimo data pagrįsta istoriniais šaltiniais: 1999-09-03 Darželio tarybos sprendimu darželio įsteigimo data laikoma 1951 m. spalio 1 d. Teisinio statuso įgijimo data – 1995 m. rugsėjo 30 d. Dabartinėse patalpose įstaiga savo veiklą pradėjo 1979 m. rugsėjo 1 d. Darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Darželio priklausomybė – Mažeikių rajono savivaldybės darželis. Darželio savininkas – Mažeikių rajono savivaldybė. Darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Mažeikių rajono savivaldybės taryba. Darželio buveinė – Dariaus ir Girėno g. 25, T-89328 Tirkšlių mstl., Mažeikių r. sav. Darželio grupė ir tipas – ikimokyklinio ugdymo mokykla. Darželio pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga darželis.

#### II. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Tirkšlių darželio „Giliukas“ **vizija** – besimokančioje organizacijoje sėkmingai besiuogdantis vaikas. **Misija** - kurti ir plėtoti efektyvią įstaigos veiklą, kaip demokratinės visuomenės raidos pagrindą, užtikrinančią bendruomenės poreikių tenkinimą ir subalansuotą plėtrą bei sudarančią sąlygas sėkmingam visuminiam ikimokyklinio amžiaus vaiko ugdymui (-si), individualiai fizinei ir psichinei asmenybės raidai.

Tirkšlių darželio „Giliukas“ organizacinę valdymo sudaro trys lygmenys:

- **Nuolatinio valdymo lygmuo** – Darželio administracija: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkiui, vyr. buhalteris (toliau – Administratoriai);

- **Periodinio valdymo lygmuo** – Darželio direktoriaus įsakymu sudaromos komisijos ar darbo grupės specifiniams ūkio, ugdymo ar ugdymo aprūpinimo klausimams spręsti: atestacijos komisija, strateginio planavimo grupė; viešųjų pirkimų komisija; inventORIZACIJOS komisija; turto pripažinimo nereikalingu naudoti komisija; dokumentų ekspertų komisija ir kitos.

- **Savivaldos lygmuo** – Mokytojų taryba, Darželio taryba, Darbo taryba.

Tirkšlių darželyje „Giliukas“ veikia decentralizuoto valdymo sistema:

✓ Darželio direktorius atsakingas už įstaigos strategijos formavimą.

✓ Darželio Administratoriai atsakingi už strategijos įgyvendinimą ir taktiką atskiruose veiklos

srityse:

- *ugdomojo proceso* - direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

- *ūkinės veiklos* – direktoriaus pavaduotojas ūkiui;

- *turto valdymo* – vyr. buhalteris;

- *dokumentų valdymo* – sekretorius-archyvaras.

Administratoriai tiesiogiai pavaldūs ir atskaitingi Darželio direktoriui.

Už tiesiogiai pavaldžių darbuotojų darbo metinių užduočių rengimo ir metinio vertinimo pokalbių organizavimą, veiklos planavimą, vadovavimą ir kontrolę atsakingi Administratoriai:

- ✓ direktoriaus pavaduotoja ugdymui – už auklėtojo, priešmokyklinio ugdymo pedagogo, kitų pedagoginių darbuotojų (švietimo pagalbos specialistų, meninio ugdymo pedagogo), auklėtojo padėjėjo - asistento, papildomo ugdymo pedagogo;
- ✓ direktoriaus pavaduotoja ūkiui – už sandėlininko, elektriko, inžinieriaus-programuotojo, kiemsargio, pagalbinio darbininko, auklėtojo padėjėjo, skalbėjo, virėjo, valytojo;
- ✓ vyr. buhalterė – už sąskaitininko, maitinimo paslaugos organizatoriaus;
- ✓ sekretorė-archyvarė neturi sau tiesiogiai pavaldžių darbuotojų.

Metinis darbuotojų veiklos vertinimas organizuojamas Darželio direktoriaus 2017 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. V1-8 patvirtintu metinio veiklos vertinimo pokalbio su darbuotoju tvarkos aprašu.

Bendras visuomeninės paskirties žemės sklypo, priklausančio darželiui panaudos pagrindu, sudaro 0,357 ha. Pagalbinių pastatų – sandėlio ir katilinės – plotas 42 m<sup>2</sup>. Bendras darželio patalpų plotas – 736,21 m<sup>2</sup>. Darželio pastato patalpos:

Patalpos paskirtis	Bendras patalpų plotas (m <sup>2</sup> )	Patalpų skaičius	Patalpomis besinaudojančių asmenų skaičius	Vid. plotas 1 asmeniui (m <sup>2</sup> )
Ugdomosios paskirties (grupės)	383,3	8	103 vaikai	3,72
			17 suaugusių	22,54
Pagalbinės patalpos vaikams (tualetai, rūbinės)	117,46	8	103	1,14
Administraciniai kabinetai	51,5	4	7	7,35
Švietimo pagalbos kabinetai	7,15	1	3	2,38
Virtuvė	26,24	1	2	13,12
Pagalbinės patalpos (darbo vietos)	11,29	5	5	2,25
Tualetų patalpos suaugusiems	2,58	1	Visi suaugę darbuotojai	
Kitos pagalbinės paskirties patalpos	24,87	4	-	-

Pareigybių skaičius įstaigoje neviršija Mažeikių raj. savivaldybės tarybos nustatyto maksimalaus pareigybių skaičiaus (patvirtinta 23,94 pareigybių), kuris per 2018 m. nepakito. Iš viso 2018 metais dirbo 32 darbuotojai, iš jų:

<b>Administracijos darbuotojai – vadovai:</b>		
Direktorius	1	II vadovų kvalifikacinė kategorija
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1	II vadovų kvalifikacinė kategorija
Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Vyr. buhalteris	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
<b>Kiti administracijos darbuotojai:</b>		
Sekretorius-archyvaras	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Maitinimo paslaugų organizatorius	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Sandėlininkas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Sąskaitininkas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Inžinierius programuotojas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
<b>Pedagoginiai darbuotojai:</b>		
Priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo pedagogai	2	Vyr. mokytojo
Auklėtojai	7	5 auklėtojo-metodininko

		1 vyr. auklėtojo 1 auklėtojo
Meninio ugdymo pedagogas	1	Mokytojo- metodininko
Logopedas	1	Vyr. logopedo
Specialiojo ugdymo pedagogas	1	Vyr. spec.pedagogo
Socialinis pedagogas	1	Socialinio pedagogo
Psichologas	1	IV psichologo
Papildomo ugdymo pedagogas	1	Vyr. mokytojo
<b>Nepedagoginis personalas:</b>		
Auklėtojų padėjėjai-asistentai	3	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Pedagogo padėjėjas darbui su specialiujų poreikių vaikais	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Auklėtojų padėjėjai higienai	3	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
<b>Techninis personalas:</b>		
Virėjai	2	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Elektrikas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Valytojas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Pagalbinis darbininkas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Kiemsargis	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta
Skalbinių prižiūrėtojas	1	Kvalifikacinė kategorija nenumatyta

Mažeikių r. savivaldybės tarybos sprendimu 2018-08-31 Nr. T1-215nuo 2018 m. rugsėjo 11 d. laikinai Tirkšlių darželio „Giliukas“ direktoriaus pareigas eina direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vaida Paulauskienė. Personalo kaita nedidelė – sudaryta 1 nauja darbo sutartis, nutraukta – 3. Darbuotojų amžiaus vidurkis 2018 m. gruodžio mėn. - 54 m. 6 mėn., pedagogų amžiaus vidurkis – 46 m. 5 mėn., pedagoginio stažo vidurkis - 18 m.

Vidutinis darbo užmokestis (įskaitant priedus ir premijas) – 562,68 (neatskaičius mokesčių), vieno vaiko išlaikymas įstaigai per metus kainuoja apie 3880 eurų.

2018 m. rugsėjo 1 dienai vaikų skaičius įstaigoje - 83:

Amžiaus grupės pavadinimas	Grupių skaičius	Ugdytinių skaičius	Iš jų specialiųjų ugdymosi poreikių
Ankstyvojo amžiaus grupės	2	20	-
Ikimokyklinio amžiaus grupės	3	41	2
Priešmokyklinio amžiaus grupės	1	22	2
<b>Iš viso:</b>	<b>6</b>	<b>83</b>	<b>4</b>

Vaikų skaičiaus pokytis palyginus su 2017 m. rugsėjo 1 diena - sumažėjimas 18 vaiku. Specialiujų ugdymosi poreikių vaikų skaičius sumažėjo 5 vaikais.

### III. ĮSTAIGOS 2018–UJŲ METŲ VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Mažeikių r. Tirkšlių darželio „Giliukas“ 2018-ųjų metų veiklos tikslas – *vadovaujantis beišmokančios organizacijos kūrimo nuostatomis, užtikrinti Darnaus vystymosi programos nuostatų kokybišką įgyvendinimą Mažeikių r. Tirkšlių darželyje „Giliukas“.*

2. 2018-ųjų metų veiklos plano prioritetinės veiklos sritys, tikslai ir uždaviniai atitinka įstaigos 2017-2019 - tujų metų strateginio plano prioritetinius, tikslus ir uždavinius.

#### **VEIKLOS PRIORITETAI:**

- **VP-01.** Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės, prieinamumo ir konkurencingumo didinimas bei socialinės atskirties mažinimas.

*(Valstybinės švietimo strategijos 3 tikslas; LR ŠMM prioritetinė kryptis VP-01; Mažeikių raj. strateginio veiklos plano 4 tikslas).*

- **VP-02.** Pedagoginės bendruomenės įstaigoje stiprinimas, kai jų kritinę masę sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs pedagogai.

*(Valstybinės švietimo strategijos 1 tikslas).*

- **VP-03.** Besimokančios organizacijos kūrimas, sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui. *(Vidaus audito išvada).*

Kiekvienai prioritetinei sričiai formuluojami tikslai, keliami uždaviniai tikslui pasiekti, numatomos uždavinio įgyvendinimo priemonės, atsakingi asmenys, finansavimas bei indėlio ir proceso vertinimo kriterijai.

### IV. ĮSTAIGOS 2018–UJŲ METŲ VEIKLOS REZULTATAI

Darželio 2018-ųjų metų veiklos planas buvo įgyvendintas sėkmingai: pasiekti užsibrėžti tikslai, įgyvendinti uždaviniai. Finansavimas įsisavintas 100 %. Įstaigoje vykdomas atsakinga finansų panaudojimo politika užtikrina įstaigos stabilumą, racionalų lėšų paskirstymą bei efektyvų jų įsisavinimą. 2018 finansinius metus įstaiga baigė be kreditorinių įsiskolinimų. Darbuotojams sumokėtas darbo užmokestis 100% už 12 mėnesių. Visi darbuotojai buvo skatinami premijomis, priedais, papildomomis atostogų dienomis už gerą metinių užduočių įvykdymą, atsakingą darbą, papildomų pareigų vykdymą ir kt. Įstaigoje toliau kryptingai kuriama darbui ir ugdymui palanki aplinka, plėtojamos edukacinės erdvės, sudaromos sąlygos darbuotojų profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui.

Įgyvendinami rajoniniai ir respublikiniai projektai, patirties sklaida, inovatyvių idėjų įgyvendinimas didina įstaigos patrauklumą, žinomumą, užtikrina stabilų vaikų skaičių.

Nuosekliai plėtojama socialinė tarpinstitucinė partnerystė padeda sudaryti prielaidas pozityviai vaiko socializacijai ir pilietinei brandai, specialistų dalijimuisi profesine patirtimi, ieškoti alternatyvių ugdymo (si) aplinkų, bendrystė formų.

Dalyvavimas projektinėse veiklose, prisidėjimas prie socialinių iniciatyvų (pav. „Darom“, „Mažiau šiukšlių“, „Pyragų diena“ ir kt.) skatina vaikų ir darbuotojų pilietinį sąmoningumą, ugdo empatiją, pritraukia į įstaigą papildomas lėšas, skatina bendruomenės narius bendrai veiklai, įtraukia tėvus.

Papildomų programų (Gamtosauginių mokyklų, Emocinio intelekto ugdymo „Kimochis“) integravimas į ugdymo procesą skatina vaikus ir kitus darželio bendruomenės narius tapti perspektyvių pokyčių lyderiais, kuria ateities visuomenės pridėtinę vertę, palengvina įstaigos bendradarbiavimo galimybes ne tik nacionaliniu, bet ir tarptautiniu lygmeniu.

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Asignavimai 2018-tiesiems metams, Eur				Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Nukrypimų nuo plano paaiškinimai, priežastys, dėl kurių planuotos reikšmės nepasiekios	
				Finansavimo šaltinis	Patvirtintas planas	Panaudotos lėšos (kasinės)	Įgyvendinimas, procentais	Pavadinimas, mato vnt.	Planuojama reikšmė		Faktinė reikšmė
<b>Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa (Nr. 03)</b>											
<b>3010101</b>	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas ikimokyklinėse įstaigose										
<b>Strateginis prioritetas (VP-01):</b> Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės, prieinamumo ir konkurencingumo didinimas bei socialinės atskirties mažinimas											
<b>01-01 strateginis tikslas:</b> Siekti įstaigos konkurencingumo įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas											
<b>01-01-01 strateginis uždavinys:</b> Užtikrinti optimalių vaikų skaičių grupėse ir lanknumą											
	1. Tenkinti prašymus lankyti darželį pagal registracijos žurnala 2018-2019 – tiems mokslo metams		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	-	0,00	0,00	-	Užtikrintas optimalus vaikų, lankančių įstaigą skaičius, vnt.	100	83	-
	2. 2018-2019 mokslo metams formuojamos 5 ikimokyklinio ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupės		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	-	0,00	0,00	-	Grupių modelių įvairovė tenkiant poreikį, vnt.	2	1. Pagal IU programą 5 grupės 2. Pagal PU programą 1 grupė	-
				<b>Iš viso 01-01-01 uždaviniai:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
<b>01-01-02 strateginis uždavinys:</b> Įgyvendinti ugdymo programas ir taikant integruoto ugdymo metodus maksimaliai plėtoti galimybes išskleisti vaikų gebėjimus											
	3. Organizuojamas emocinio intelekto ir gamtosauginis ugdymas		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	-	0,00	0,00	-	Įgyvendinamų integruotų ugdymo programų skaičius, vnt.	2	1. EQ ugdymo programa „Kinochis“ 2. Gamtosauginių mokyklų programa (GMP)	-
	4. Įvairių gebėjimų vaikai įtraukiami į saviraiškos renginius		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	-	0,00	0,00	-	Per 2018 metus vaikų dalyvavusių saviraiškos renginiuose, veiklose dalis, proc.	35	42	-
	5. Organizuojami papildomai apmokami užsiėmimai pagal tėvų poreikį.		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	-	0,00	0,00	-	Papildomo ugdymo veiklų skaičius, vnt.	2	Choreografinės užsiėmimai, Krepšinio treniruotės	Tenkiamas tėvų poreikis

	6. Tėvai dalyvauja renginių, išvykų organizavime, darbo grupių veikloje.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	-	0,00	0,00	-	Per metinius bei mokslo metų veiklos planus į ugdymo proceso bei įstaigos veiklos organizavimą ir įgyvendinimą įtrauktų tėvų dalis, <b>proc.</b>	20	<p><b>Įtraukta 38 proc.:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tėvų savanoriavimas Mokytojų diena.</li> <li>2. TV3 Išsipildymo akcija „Pyragų diena“</li> <li>3. Paroda „Kalėdinės rogės“</li> <li>4. Dalyvavimas darbo grupėse</li> <li>5. Fotografavimo paslauga renginių metu</li> <li>6. Eko renginys „Diena be popieriaus“</li> <li>7. Bendruomenės renginys „Moliūgų šventė“</li> <li>8. Vaikų pavežėjimo organizavimas</li> <li>9. Aplinkos tvarkymo talkos</li> </ol>	
	7. Atliekama tėvų apklausa vaikų pažangos vertinimo klausimais.	Direktorius	Žm. ištekliai	0,00	0,00	-	Anketinių apklausų metu nustatyta per elektroninę sistemą „Mūsų darželis“ gaunančių informacija apie pasiektą vaikų pažangą tėvų dalis, <b>proc.</b>	Ne mažiau kaip 80	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anketinės apklausos rezultatais – <b>64 proc.</b> naudojasi el. dienynu „Mūsų darželis“.</li> <li>2. Statistinė prisijungimų prie sistemos „Mūsų darželis“ analizė – <b>70 proc.</b> naudojasi el. dienynu.</li> <li>3. Anketinės apklausos rezultatais <b>67 proc.</b> tėvų gauna išsamią informaciją apie vaikų pažangą.</li> </ol>	
<b>Iš viso 01-01-02 uždaviniui: 0,00 0,00</b>										
<b>01-01-03 strateginis uždavinys</b> Užtikrinti optimalų samdomų darbuotojų skaičių										
	8. Ugdymo ir švietimo pagalbos procesą įgyvendina pakankamas pedagoginis personalas.	Direktorius	SFA	81,4	92,6	114	Samdomo pedagoginio personalo pareigybių skaičius, <b>vnt.</b>	15,25	15,25	
			MK	96,5	93	96				

9. Įstaigos funkcionalumą ir pagalbą pedagoginiam personalui užtikrinti pakankamas aptarnaujančio ir techninio personalo skaičius.	Direktorius	SFA	116,2	104,7	90	Samdomo aptarnaujančio personalo pareigybių skaičius, vnt.	17,25	17,25	-
<b>Iš viso 01-01-03 uždaviniai:</b>			<b>294,1</b>	<b>290,3</b>					
<b>Iš viso 01-01-01 strateginiams tikslams:</b>			<b>294,1</b>	<b>290,3</b>					
<b>01-02 strateginis tikslas: Užtikrinti ugdymo prieinamumą ir lygias galimybes vaikams iš įvairių socialinių aplinkų bei tenkinti specialiuosius ugdymosi poreikius.</b>									
<b>01-02-01 strateginis uždavinys: Sudaryti sąlygas dalyvauti ugdymo procese pagal pasirinktą režimo modelį ar specialiuosius ugdymosi poreikius</b>									
10. Organizuojami logopediniai užsėtimai integruoti į bendras grupės veiklas bei muzikos užsėtimus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žm. ištekliai	0,00	0,00	-	Vaikų, gaunančių logopedo pagalbą per įvairresnes švietimo pagalbos formas, dalis, proc. nuo poreikio	80	63	-
11. Nuosekliai įgyvendinamas švietimo pagalbos organizavimas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žm. ištekliai	0,00	0,00	-	Pagal metinius veiklos planus organizuojamų švietimo pagalbos sričių skaičius, vnt.	4	1. Logopedo metų veiklos planas 2. Socialinio pedagogo metų veiklos planas 3. Specialiojo pedagogo metų veiklos planas 4. Psichologo metų veiklos planas	-
12. Vaiko gerovės komisija organizuoja darbą pagal parengtą metinį veiklos planą ir individualių poreiki.	VGK pirmininkas	Žm. ištekliai	0,00	0,00	-	Parengtų ir įgyvendintų Vaiko gerovės komisijos veiklos planų skaičius, vnt.	1	1	-
13. Organizuojamas ugdymas pagal 4 valandų ugdymo režimą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žm. ištekliai	0,00	0,00	-	Patenkintų prašymų ugdyti pagal 4 val. režimo modelį vaikų dalis, proc.	100	Patenkinti 5 prašymai	-
<b>Iš viso 01-02-01 uždaviniai:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>					

**01-02-02 strateginis uždavinys:** Atsižvelgiant į individualius ir socialinius poreikius organizuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimą

14. Tenkinami tėvų prašymai pasitrinkti maitinimų per dieną skaičių	Vyr. buhalteris	SP	16,2	18,1	112	Vaikų maitinimų skaičiaus per dieną poreikio tenkinimas, <b>proc.</b>	100	Patenkinta 9 prašymai	Patenkintas poreikis
15. Teikimas nemokamas maitinimas pagal Maželių raj. Administracijos socialinės paramos skyriaus pažymą	Vyr. buhalteris	KT (socialinė parama)	0,3	0,5	168	Priešmokyklinės grupės vaikų, kuriems skirtas nemokamas maitinimas, maitinimo poreikio tenkinimas, <b>proc.</b>	100	Socialinės paramos sk. 2018-07-20 sprendimas Nr. 68; Socialinės paramos sk. 2018-07-25 sprendimas Nr. 97.	-
<b>Iš viso 01-02-02 uždaviniui:</b>			<b>16,5</b>	<b>18,6</b>					

**01-02-03 strateginis uždavinys:** Atsižvelgiant į individualius ir socialinius poreikius organizuoti vaikų išlaikymą darželyje

16. Taikomos mokesčio už darželį lengvatos pagal galiojančią mokesčio už darželį tvarką	Vyr. buhalteris	SFA	3,1	3,1	100	Vaikų, kuriems išlaikyti taikomos mokesčio ar vienos dienos vidutinė maitinimosi ar ugdymo mokesčio lengvata, poreikio tenkinimas, <b>proc.</b>	100	1. 100 % kompensacija 2 vaikams (VTA sk. sprendimai: 2017-04-03 Nr. VTI15-519; 2017-09-18 Nr. VTI15-1424 2. 50 % kompensacija 20 vaikams tėvų prašymu	Patenkintas poreikis
17. Organizuojamas priešmokyklinio amžiaus vaikų ir vaikų, kuriems skirtas privalomas ugdymas, pavėžėjimas	Vyr. buhalteris	SFA	3,3	2,1	64	Vaikų, kuriems kompensuojamas pavėžėjimas, poreikio tenkinimas, <b>proc.</b>	100	1. Pavėžėjimo sutartis 2018-01-08 Nr. PS-2018.01.08/01 2. Pavėžėjimo sutartis 2018-08-28 Nr. PV-2018.08.28/02 3. Maželių r. savivaldybės kelievinio transporto organizavimo komisijos posėdžio protokolas 2018-09-28 Nr. A10-5	
<b>Iš viso 01-02-03 uždaviniui:</b>			<b>6,4</b>	<b>5,2</b>					

<b>01-02-04 strateginis uždavinys: Apsilūveliant i sveikos stiprinimo nuostatas vykdyti sveikatos ir sveikos mitybos prevencinę veiklą</b>									
18. Įgyvendinamos ES finansuojamos programos pagal bendrąją žemės ūkio politiką (BŽŪP)	Maitinimo organizatorius	ES	1,6	1,2	75	Įgyvendintos sveikos mitybos programos, vnt.	2	1., Vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programa 2.,, Pieno produktų vartojimo vaikų ir švietimo įstaigose programa „Pienas vaikams““	Patenkintas poreikis
19. Sveikatos priežiūros ir ligų prevencijos stiprinimas bendradarbiaujant su Māžeikių raj. savivaldybės administracijos sveikatos biuru, didėjimas	Maitinimo organizatorius	Žm. išeikliai	0,0	0,0	-	Lankomumo rodiklio pagal sudarytą sveikatos priežiūros planą didėjimas vid./diena	63	68	-
<b>Iš viso 01-02-04 uždaviniui:</b>			<b>1,6</b>	<b>1,2</b>					
<b>Iš viso 01-02 strateginiam tikslui:</b>			<b>24,5</b>	<b>25</b>					
<b>01-03 strateginis tikslas: Užtikrinti įstaigos funkcionavimą, kokybišką paslaugų teikimą bei kurti aplinką, atitinkančią LR higienos normas</b>									
<b>01-03-01 strateginis uždavinys: Garantuojant vaikų saugumą ir poreikius nuosekliai ir kryptingai kurti bei plėtoti edukacines, technologines ir ūkines aplinkas</b>									
20. Grupėse edukacines erdves papildomos priemonėmis, literatūra, technine įranga pagal grupės poreikį, nustatytą 2018 metų edukacinių erdvių plėtros plane	Direktorius pavaduotojas ugdymui	MK	2,4	2,6	108	Įgyvendintų edukacinių erdvių plėtros metinių planų skaičius	4	4	Patikslinti edukacinių erdvių planai bei finansavimo šaltiniai pagal poreikį.
21. Lauko įrenginiai atnaujinami, restauruojami, naujai įrengiami bei želdynai tvarkomi pagal 2018 metų lauko aplinkos plėtros plane numatytas veiklas	Darbo grupės pirmininkas	KT	0,1	0,1	100	Įgyvendintų lauko aplinkos plėtros metinių planų skaičius	1	1	-
22. Vidaus interjero erdvės puošiamos pagal sezoniskumą, prižiūrinimi stendai, atnaujinamos interjero detalės pagal 2018 metų vidaus interjero plėtros plane numatytas veiklas	Darbo grupės pirmininkas	SFA	0,1	1,1	110	Įgyvendintų vidaus interjero plėtros metinių planų skaičius	1	1	-

23. Atliekami smulkus vidaus patalpų remonto bei aplinkos priežiūros darbai, išgyjamos buities įrankiai ir priemonės bei techninės įranga.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	SP	5,9	9,5	161	Išgyvendintų ūkinės veiklos planų skaičius	1	1	Lėšų sumos pagal ekonominę klasifikaciją patikslintos pagal poreikį. Planuoti asignavimai panaudoti 100 proc.
		KT	0,6	0,5	83				
24. Užtikrinta optimali vidaus patalpų temperatūra, atitinkanti Lietuvos HN 2010:75 reikalavimus	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Žm. išsklaidai	0,0	0,0	-	Suvarkyta vidaus patalpų šildymo sistema, <b>faktas</b>	Inicijuota	Inicijuota: Mažeikių raj savivaldybės administracijai 2018-01-11 raštas Nr. R-2	-
		SFA (Tikslinės lėšos)	1,1	1,1	100				
25. Užtikrintas vaikų saugumas lauko teritorijoje	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	SFA (Tikslinės lėšos)	2,8	0	0	Restauruota lauko teritorijos tvora, <b>faktas</b>	Inicijuota	Inicijuota: Mažeikių raj savivaldybės administracijai 2017-05-11 raštas Nr. R-291	-
		Žm. išsklaidai	0,0	0,0	-				
26. Užtikrintas fizinis vaikų saugumas automobilių judėjimo zonoje.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Žm. išsklaidai	0,0	0,0	-	Įrengti apribojimai, draudžiantys automobilių eismą į darželio teritoriją, <b>faktas</b>	Įrengta	-	-
		SFA	0,2	0,2	100				
27. Atsižvelgiant į Lietuvos higienos normos HN:2015 reikalavimus pagerinta ir modernizuota ugdymo aplinka lauko erdvėse	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	SFA	0,2	0,2	100	Atlikta metinė žaidimų aikštelių patikra, pašalinti nustatyti trūkumai, <b>faktas</b>	Atlikta	Vaikų žaidimų aikštelės ar patalpos techninio patikrinimo ataskaita Nr. 18-07-256 2018-04-16	SFA
		Žm. išsklaidai	0,0	0,0	-				
28. Atsižvelgiant į naują matavimo organizavimo tvarką ikimokyklinėse ugdymo įstaigose	SFA (Tikslinės lėšos)	SP	0	1,0	-	Sumontuoti 2018 m. išgyti lauko žaidimų aikštelių įrenginiai, <b>faktas</b>	Atlikta	Finansavimo sutartis 2018-04-20 Nr. MSK-292	-
		Žm. išsklaidai	0,0	0,0	-				
		SFA (Tikslinės lėšos)	1,0	1,0	100	Išsavinios Mažeikių raj. Savivaldybės aplinkos apsaugos specialiosios programos priemonių lėšos, <b>faktas</b>	Skirtos lėšos		-
		SP	0	1,0	-	Išgytas ilgalaikis turtas:			Išgyta iš 2017 m. SP lėšų likučio

ir Lietuvos higienos normos HN 75:2010 reikalavimus, atnaujinta ir modernizuota virtuvės įranga									
29. Lauko žaidimų inventorius bazė papildyta sportiniu inventoriumi	Direktorius pavaduotoja ugdymui	SFA	1,8	1,5	83	Pateikta paraiška Mažeikių raj. Savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonėi ir įsisavintų lėšų dalis <i>proc.</i>	100	Finansavimo sutartis 2018-06-11 Nr. MSK-452	-
<b>Iš viso 01-03-01 uždaviniui: 19,2 22,1</b>									
<b>01-03-02 strateginis uždavinys:</b> Vykdyti viešuosius pirkimus efektyviai panaudoti finansavimo lėšas									
30. Vykdomas savalaikis atsiskaitymas su tiekėjais pagal pirkimo pardavimo sąskaitas-faktūras.	Vyr. buhalteris	SFA	19,6	18,2	93	Atsiskaitomumas su tiekėjais pagal viešųjų pirkimų (komunalinių paslaugų ir kt.) sutartis, <i>proc.</i>	100	100	Lėšų sumos ir paskirstymas tarp asignavimų šaltinių patikslinti pagal poreikį.
		SP	0,3	1,3	433				
31. Vykdoma atsakinga ir subalansuota lėšų panaudojimo politika efektyviai įsisavinant finansavimo lėšas pagal mažos vertės pirkimų planą.	Viešųjų pirkimų organizatorius	Zm. išekčiai	-	-	-	Parengtas, koreguotas ir įgyvendintas viešųjų pirkimų planas, vnt.	1	1. Patvirtinta 2018-02-18 dir. isak. Nr. VI-9; 2. Patikslinta 2018-12-31 dir. isak. Nr. VI-41	-
<b>Iš viso 01-03-02 uždaviniui:</b>			<b>20,2</b>	<b>19,5</b>					
<b>Iš viso 01-03 strateginiam tikslui:</b>			<b>39,4</b>	<b>41,6</b>					
<b>02-01 strateginis tikslas:</b> Formuoti kompetingą, nuolat besimokančią ir sau reiklų pedagoginį personalą									
<b>02-01-01 strateginis uždavinys:</b> Užtikrinti sistemingą žinių kaupimą, informacijos skaidą įstaigoje bei nuolatinį savo patirties analizavimą									
32. Įstaigoje pagal 2018 metų	Direktorius	Zm.	0,0	0,0	-	Įstaigoje	Ne	<b>5 renginiai:</b>	-

**Išstaigos strateginis veiklos prioritetas (VP-02):** Pedagoginės bendruomenės įstaigoje stiprinimas, kai jų kritinę masę sudaro reflektuojantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs pedagogai.

<p>metodinės veiklos planą nuosekliai ir kryptingai organizuojami kvalifikaciniai renginiai vietos bendruomenei, rajono ir/ar respublikos pedagogams.</p>	<p>pavduotojas ugdymui</p>	<p>istekliai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>Ne mažiau kaip 12</p>	<p>organizuotų kvalifikacinių renginių skaičius pagal parengtą metinį veiklos planą, vnt.</p>	<p>mažiau kaip 5</p>	<p>1. Gerosios patirties respublikinis renginys Telsių ikimokyklinio ugdymo pedagogams „Socialinis-emocinis ugdymas ikimokykliniame amžiuje „Kimochis“ programa“. 2. Gerosios patirties respublikinis renginys Šakių r. švietimo įstaigų pedagogams „Patirties bei naujų žinių ir požiūrių dalijimasis – kaip besimokančios organizacijos bruožas“. 3. Gerosios patirties respublikinis renginys Šakių švietimo įstaigų pedagogams „Patirties bei naujų žinių ir požiūrių dalijimasis- kaip besimokančios organizacijos bruožas“. 4. Gerosios patirties renginys Plungės l-d „Rūtelė“ pedagogams. 5. Metodinis užsiėmimas rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų direktorių pavaduotojams ugdymui.</p>
<p>33. Pedagogai plėtoja kompetencijas rajono metodinių ratelių ir konsultacinėse veiklose.</p>	<p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Žm. istekliai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>-</p>	<p>Pedagogų dalyvavusių metodinėse ir konsultacinėse veiklose skaičius, vnt.</p>	<p>14 pedagogų (vnt.):</p>	<p>1. Direktorių metodinis ratelis (1). 2. Direktorių pavaduotojų ugdymui metodinis ratelis (2). 3. Priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinis ratelis (4). 4. Psichologų metodinis ratelis (1). 5. Logopedų metodinis ratelis (1). 6. Soc.pedagogų metodinis ratelis (2). 7. Meninio ugdymo pedagogų metodinis ratelis (1). 8. Ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodinis ratelis (1). 9. Spec. pedagogų metodinis ratelis (1).</p>

<p>34. Pedagogai rodo iniciatyvą savarankiškai organizuoti ir įgyvendinti metodinius renginius įstaigos, rajono ir/ar respublikos pedagogams.</p>	<p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Žm. išskirtai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>-</p>	<p>Pedagogų, savarankiškai iniciavusių ir organizavusių kvalifikacinius, metodinius renginius, seminarus skaičius, <b>vnt.</b></p>	<p>Ne mažiau kaip 6</p>	<p><b>6 pedagogai:</b>  1. A. Rūdienė „Emocinio intelekto lavinimo priemonių aprobacimas“.  2. D. Sakalauskienė „Emocinio intelekto lavinimo priemonės kasdieninėje ikimokyklinio ugdymo veikloje“.  3. R. Dovidauskienė „Gegužė-mėnuo be smurto prieš vaikus“ plakato kūrimas  4. D. Maldžiuvienė Išvyka į darželį „Kregždutė“ – renginys „Duonos kelias“  5. J. Stackevičiūtė-Bubiniienė „Pasakų reikšmė ir jų pasirinkimas pirmame vaiko septynmetyje“.  6. L. Zubavičienė „Maitinimo naujovės nuo 2018-09 mėn.“</p>
<p>35. Pedagogai rengia 2018 metų veiklos ataskaitas</p>	<p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Žm. išskirtai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>-</p>	<p>Parengtų ir pedagoginei bendruomenei pristatytų veiklos ataskaitų, atvirų veiklų ir kt. skaičius, <b>vnt.</b></p>	<p><b>23 ataskaitos (vnt.):</b>  1. Atviros veiklos įstaigos pedagogams ( 4.).  2. Logopedo veiklos metinė ataskaita (1).  3. Spec.pedagogoveiklos metinė ataskaita (1).  4. Psichologo veiklos metinė ataskaita (1).  5. VGK veiklos metinė ataskaita (1).  6. GMP veiklos metinė ataskaita (1).  7. Atestacinės komisijos veiklos metinė ataskaita (1).  8. Metinių užduočių vertinimo ataskaitos (13).</p>	

<p>36. Pedagogai rodo iniciatyvą savarankiškai dalyvauti rajoniniuose, ir/ar respublikiniuose tarptautiniuose projektuose, konkursuose ir kt.</p>	<p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Žm. ištekliai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>-</p>	<p>Pedagogų, dalyvavusių projektuose, konkursuose skaičius, vnt.</p>	<p>13</p>	<p>9. D. Maldžiuvienės atviros veiklos (2 sav.) Klaipėdos kolegijos studentei</p> <p><b>8 pedagogai/41 renginiai (vnt.):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. D. Maldžiuvienė (6).</li> <li>2. J. Stackevičiūtė-Bubinienė (3).</li> <li>3. D. Sakalauskienė (3).</li> <li>4. R. Kripienė (6)</li> <li>5. L. Zubavičienė (4)</li> <li>6. R. Dovidauskienė (4)</li> <li>7. R. Rimkūnienė (9)</li> <li>8. M. Balvočiūtė (3)</li> </ol>
<p>37. Pedagogai įgyvendina respublikinius ir tarptautinius tęstinius projektus.</p>	<p>Direktorius pavaduotojas ugdymui</p>	<p>Žm. ištekliai</p>	<p>0,0</p>	<p>0,0</p>	<p>-</p>	<p>Pedagogų, įgyvendinusių tarptautinius tęstinius projektus skaičius, vnt.</p>	<p>Ne mažiau kaip 2</p>	<p><b>4 respublikiniai projektai:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gamintojų ir Importuotojų Asociacija, UAB „Atliekų tvarkymo centras“ ir VŠĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų organizacija“ projektas „Mes rūšiuojam“.</li> <li>2. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų prevencinis projektas „Žaidimai moko“.</li> <li>3. Veiksmo savaitė „Be patyčių 2018“.</li> <li>4. Respublikinė kūrybinė darbų paroda „Mano Velykinis atvirukas“</li> </ol> <p><b>2 Tarptautiniai projektai:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Vaiko kelias į gražią kalbą“.</li> <li>2. Tarptautinė kampanija „Mažiau šiukšlių“</li> </ol>

38. Pedagogai rengia publikacijas rajoninėje ir/ ar respublikinėje spaudoje švietimo temomis.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Žm. ištekliai	0,0	0,0	-	Pedagogų, parengusių viešų publikacijų žiniasklaidoje, skačius, vnt.	Ne mažiau kaip 5	<b>8 straipsniai:</b> 1. J. Stackevičiūtė-Bubininė – 2018-11-06 Santarvės laikraštis, „Giliuko bendruomenė paminėjo Dieną be popieriaus“, 2018-12-03 Santarvės laikraštis, „Giliuke – ugdomieji užsiėmimai tėvams ir vaikams“, 2.L.Zubavičienė – www.gamtosauginesmoyklos.lt 2018-03-14 „Mes rūšiuojam“ projektas Mažeikių r. Tirkšlių darželyje „Giliukas“, „Tyrinėjimų savaitė "Kuo kvepia pavasaris?" Sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektas "Giliuko" darželyje" 3. D. Sakalauskienė – www.būdas.lt "Vyko saugaus eisimo savaitė" 4. R. Rimkūnienė - Santarvės laikraštis, „Giliuke“ – paroda iš rudens gėrybių“.
<b>Iš viso 02-01-01 uždaviniui: 0,0 0,0 0,0</b>								
<b>02-01-02 strateginis uždavinys: Vykdyti nuosekliai ir darželio veiklos kryptį atitinkančią pedagogų mokymosi ir kvalifikacijos kėlimo politiką</b>								
39. Įgyvendinamos Švietimo įstatymo nuostatos dėl švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų kvalifikacija tobulinimo.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	MK	0,2	0,3	150	Pedagogų, kurie tobulino kvalifikaciją bent 5 darbo dienas per metus, skačius, vnt.	15	-
40. Sudarytos sąlygos skelbti kvalifikaciją ir/ar persikvalifikuoti studijuojant.	Direktorius pavaduotojas ugdymui	Žm. ištekliai	0,0	0,0	-	Pedagogų, kurie studijuoja aukštosiose mokyklose arba pagal kitas	2	<b>Iš viso studijuoja 2 pedagogai:</b> 1. J. Stackevičiūtė-Bubininė baigė ikimokyklinio ugdymo pedagogų programą.



<p>43. Bendruomenė teikia pasiūlymus įstaigos veiklos efektyvumui ir kokybei užtikrinti, vertina vadovų, darbo grupių veiklą. Bendruomenė supažindinama su veiklos dokumentų projektais, deleguoja atstovus į darbo grupes, komisijas, diskutuoja įstaigai aktualiais klausimais.</p>	Direktorius	Žm. ištekliai	0,0	0,0	0,0	-	Organizuotų visuotinių ar atskirų pareiginių grupių pasitarimų einamais klausimais, vnt.	Ne mažiau kaip 3	7	14. Dvišalė komisija nelaimingam atsitikimui tirti 15. Turto ir medžiagų nurašymo komisija	-
<p>44. Įstaigos atvirumas formuojamas per savanorystės ir profesinio rengimo nuostatas.</p>	Direktorius	Žm. ištekliai	0,0	0,0	-	-	Sudarytų savanorystės ir/ar profesinės praktikos sutarčių skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 3	Iš viso 3 sutartys: • 2. praktinio mokymo sutartys su Šiaulių universitetu. • 1 praktinio mokymo sutartys su Klaipėdos valstybine kolegija	-	
<p>45. Kultūros grupė stiprina teigiamą bendruomenės mikroklimatą, įgyvendindama metinį veiklos planą</p>	Darbo grupės pirmininkas	KT	0,2	0,1	50	-	Organizuotų kultūrinių renginių bendruomenei skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 3	9 renginiai: 1. Bendruomenės narių sveikinimas asmeninių sukakčių proga; 2. Mokslo metų užbaigimo išvyka; 3. Mokslo metų pradžios renginys; 4. Tarptautinės mokytojų dienos paminėjimas; 5. Naujametinis renginys; 6. Sveikinimai skelbimų lentoje; 7. Išvyka į spektaklį „Duonkepčio žmona“ 8. Ilgamečių buvusių darbuotojų sveikinimas	-	

46. Įstaigos veiklos tikslai orientuojami į bendruomenės poreikius bei nuostatas, pateiktas vidaus audito išvadose.	Vidaus audito pirmininkas	Žm. ištekliai	0,0	0,0	0,0	-	Atliktų vidaus auditų skaičius pagal veiklos planą, <b>vnt.</b>	Ne mažiau kaip 1	<b>2 vertinimai:</b> 1. 2018-02-22 protokolai Nr.1 2. 2018-05-26 protokolai Nr.2	-
47. Visa bendruomenė dalyvauja renginiuose, skirtuose asmenybės tobulėjimui, tarpusavio santykių gerinimui.	Direktorius	Žm. ištekliai	0,0	0,0	0,0	-	Organizuotų visuotinių renginių bendruomenei bendradarbiavimo, motyvacijos, asmeninio tobulėjimo klausimais, <b>vnt.</b>	Ne mažiau kaip 1	-	-
<b>Iš viso 03-01-01 uždaviniui: 0,2 0,1</b>										
<b>03-01-02 strateginis uždavinys: Laikytis nuoseklios, efektyvumo bei veiksmingos pagalbos nuostatomis grįstos paskatų ir vienodų sąlygų mokytis visą gyvenimą sistemos</b>										
48. Sudarytos sąlygos kitiems (nepedagoginiams) darbuotojams tobulinti individualias profesines kompetencijas kvalifikaciniuose renginiuose.	Direktorius	SFA	0,3	0,2	0,2	67	Kitų darbuotojų ir vadovų (nepedagoginių), kurie tobulimo kvalifikaciją bent 1 darbo dieną per metus, dalis, <b>proc.</b>	Ne mažiau kaip 35	1. Vyr. buhalteris; 2. Vyr. slaugytojas; 3. Auklėtojo padėjėjas (4 asmenys);	Nustatytas didesnis poreikis
			0,2	0,4	200					
49. Formuluojamos darbuotojų (išskyrus pareigybes, numatytas teisės aktuose) metinės užduotys	Atsakingi administratoriai	Žm. ištekliai	0,0	0,0	0,0	-	Aptartų ir patvirtintų metinių užduočių dalis, <b>proc.</b>	18	-	-
<b>Iš viso 03-01-02 uždaviniui: 0,5 0,6</b>										
<b>03-01-03 strateginis uždavinys: Stiprinti įstaigos savivaldą</b>										
50. Darželio Taryba veikia savarankiškai pagal metinį veiklos planą įstaigos veiklos	Darželio tarybos pirmininkas	Žm. ištekliai	0,0	0,0	0,0	-	Darželio tarybos veikla fiksuojama posėdžių protokoluose,	Ne mažiau kaip 1	<b>3 posėdžiai:</b> 1. 2018-01-19 protokolai Nr.1 2. 2018-11-15 protokolai Nr.2	-

efektyvumo ir paslaugų kokybės gerinimo klausimais										vnt.	3. 2018-12-20 protokolas Nr. 3
51. Mokytojų taryba organizuoja susirinkimus pagal parengtą 2018 metų veiklos planą bei neplaninius susirinkimus aktualiais ugdymo proceso kokybės gerinimo klausimais.	Mokytojų tarybos pirmininkas	Žm. ištekčiai	0,0	0,0	0,0	-	Organizuoti Mokytojų tarybos posėdžiai, vnt.	Ne mažiau kaip 1	3 posėdžiai: 1. 2018-01-31 protokolas Nr. 1 2. 2018-05-23 protokolas Nr.2 3. 2018-13-30 protokolas Nr.3		
<b>Iš viso 03-01-02 uždaviniui:</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>						
<b>Iš viso 03-01 strateginiam tikslui:</b>			<b>0,7</b>	<b>0,8</b>							
<b>03-02 strateginis tikslas: Formuoti įstaigos savitumą ir atvirumą</b>											
<b>03-02-01 strateginis uždavinys: Efektyviai vykdyti bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sutartis, remti bendruomeniškumo ir įstaigos įvaizdžio gerinimo iniciatyvas</b>											
52. Skatinama socialinė partnerystė tarp įstaigų organizuojant bendrus renginius su socialiniais partneriais.	Direktorius	Žm. ištekčiai	0,0	0,0	0,0	-	Inicijuotų ir organizuotų renginių su socialiniais partneriais skaičius	Ne mažiau kaip 8	7 renginiai: 1. „Pyragų diena“ su Tirkšlių bendruomene; 2. „Žygio diena“ su Šaulių sąjungos savanoriais; 3. „Šeimos diena“ su Tirkšlių kultūros centru; 4. „Kalėdos miške“ su Tirkšlių kultūros centru; 5. Renginys „Duonos kelias“ su l/d „Kregždutė“; 6. Knygos diena su Tirkšlių biblioteka; 7. Spektakliai ir kt. kultūriniai renginiai su Tirkšlių kultūros centru.		
53. Skatinama tarptautinė partnerystė per tarptautinių projektų įgyvendinimą, įgyjama tarptautinių projektų įgyvendinimo patirtis.	Direktorius pavaduotoja ugdymui	Žm. ištekčiai	0,0	0,0	0,0	-	Užpildyta paraiškų ir/ar dalyvauta tarptautiniuose projektuose tematikų skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 2	-		
<b>Iš viso 03-02-01 uždaviniui:</b>			<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>						

<b>03-02-02 strateginis uždavinys: Stiprinti įstaigos žinomumą, atvirumą, sklaidą</b>									
	Direktorius pavarduojoja ugdymui	Žm. ištekliai	0,0	0,0	-	Parengtų publikacijų, informacinių pranešimų žiniasklaidos priemonėmis skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 11	1. Nuolatinė sklaida per facebook socialinį tinklą. 2. Pedagogų publikacijos (7) laikraščiuose, internetinėse svetainėse (4).	-
54. Stiprinamas įstaigos žinomumas ir vykdoma veiklos sklaida per masines informacijos priemones.									
55. Kuriamos reprezentacinės priemonės įstaigos veiklos viešinimui.	Direktorius pavarduojoja ugdymui	KT	0,1	0	-	Sukurtų ir platintų reklaminių suvenyrų, atributikos ir kt. skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 4	1. Reprezentaciniai šokoladukai su darželio rekvizitais (išdalinta apie 50 vnt.) 2. Įsigyti dovanų maišeliai su darželio atributika (100 vnt.) 3. Platinami reprezentaciniai eko kavos puodukai.	-
56. Kviečiami steigėjo, kitų valstybinių institucijų atstovai į įstaigoje organizuojamus renginius.	Direktorius	Žm. ištekliai	0,0	0,0	-	Steigėjo atstovų apsilankymų įstaigoje skaičius, vnt.	Ne mažiau kaip 4	1. Tirkšlių seniūnas; 2. Savivaldybės švietimo skyriaus vyr. specialistė	-
		<b>Iš viso 03-02-02 uždaviniui:</b>	<b>0,1</b>	<b>0</b>					
		<b>Iš viso 03-02 strateginiam tikslui:</b>	<b>0,1</b>	<b>0</b>					
		<b>Iš viso 2017 metų planui</b>	<b>359,0</b>	<b>357,9</b>					

## V. BENDRAS ASIGNAVIMŲ PANAUDOJIMAS 2018-aisiais METAIS

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2018-tiesiems metams, EUR			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
<b>Savivaldybės biudžetas, iš jo:</b>	<b>349,9</b>	<b>349,9</b>	<b>290,3</b>	<b>1</b>
Dotacija mokinio krepšeliui finansuoti (MK)		95,6	93	0
Biudžetinių įstaigų ir specialiųjų programų pajamos (SP)		31,9	0	1
Pajamos savarankiškoms funkcijoms atlikti (SFA)		222,4	197,3	0
<b>Kiti šaltiniai, iš jo:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
ES struktūrinių fondų parama		1,3	0	0
Vaikų socialinė parama		0,5	0	0
Gyventojų ir tiekėjų parama, projektinės lėšos		1,6	0	0
Planuojamos biudžete nepatvirtintos lėšos (SFA)		4,6	0	0

Laikinais einanti direktoriaus pareigas



Vaida Paulauskienė

SUDERINTA:

Mažeikių rajono savivaldybės  
administracijos švietimo  
skyriaus vedėjas  
Kolinaras Stonkus

